**Анкета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Сведения о предприятии** | | |
| 1.1 Полное наименование предприятия ***(с указан нем организационно-правовой формы)*** | |  |
| 1.2 Сокращенное наименование предприятия | |  |
| 1.3 Руководитель предприятия ***{должность, фамилия, имя, отчество)*** | |  |
| 1.4 Почтовый адрес предприятия (с индексом) | |  |
| 1.5 (Код города) телефон ***(не более двух телефонов)*** | |  |
| 1.6 (Код города) факс ***(не более двух факсов)*** | |  |
| 1.7 Электронная почта | |  |
| 1.8 Адрес сайга в Интернете | |  |
| **2. Сведения о службе стандартизации’** | | |
| 2.1 Наименование службы стандартизации (подразделения) |  | |
| 2.2 Дата (или год) создания службы стандартизации (подразделения) |  | |
| 2.3 Руководитель службы стандартизации (подразделения) (***должность, фамилия, имя, отчество)*** |  | |
| 2.4 Телефон |  | |
| 2.5 Факс |  | |
| 2.6. Электронная почта |  | |
| **3. Сведения о деятельности службы стандартизации\*** | | |
| 3.1 Наличие Положения о службе стандартизации предприятия (подразделения) или другого документа, устанавливающего функции, задачи, ответственность, полномочия предприятия в области работ по стандартизации ***(копию титульного листа приложить)*** |  | |
| 3.2 Наличие фонда нормативных и технических документов ***(указать количество ПД)*** |  | |
| 3.3 Проведение работ по актуализации действующего фонда нормативных и технических документов предприятия |  | |
| 3.4 Наличие договора с организациями, уполномоченными Госстандартом на распространение официальных копий национальных стандартов ***(копию договора приложить)*** |  | |

\* или подразделении, ответственного за осуществление работ в области стандартизации.

**7**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.5 Количество нормативных, технических и/или технологических документов на продукцию (ТУ, СТО, ТО, ТИ и т.п.), разработанных специалистами предприятия ***(копии титульных листов приложить)*** |  |
| 3.6 Количество нормативных, технических и/или технологических документов на продукцию (ТУ. СТО, IО и т.п.). разработанных с помощью привлеченных специалистов или услуг сторонних организаций |  |
| 3.7 Количество положительных заключений по результатам экспертизы технических условий, стандартов организаций проведенных ФБУ «ЦСМ Татарстан» перед их регистрацией |  |
| 3.8 Разработка новых видов продукции ***(указать за последние 3 года)*** |  |
| 3.9 Наличие зарегистрированных каталожных листов на продукцию ***(копии приложить)*** |  |
| 3.10 Участие в конкурсах, в том числе Всероссийской Программы Конкурса «100 Лучших товаров России» ***(указать за последние 3 года, награды, конкурсы)*** |  |
| 3.1 1 Участие службы стандартизации в области управления качеством в соответствии с международным стандартом ИСО 9001 |  |
| 3.12 Проведение работ по внедрению новых стандартов, технических регламентов ***(копии организационно-распорядительных документов приложить)*** |  |
| 3.13 Проведение работ по повышению авторитета службы стандартизации, управления качеством |  |
| 3.14 Другие положительные аспекты деятельности службы стандартизации (подразделения) |  |
| **4. Сведения о конкурсанте** | |
| 4.1 Ф.И.О. конкурсанта |  |
| 4.2 Год рождения |  |
| 4.3 Образование (период обучения, учебное заведение, специализация) |  |
| 4.4 Специальность |  |
| 4.5 Должность конкурсанта |  |
| 4.6 Повышение квалификации по вопросам стандартизации и подтверждения соответствия: период обучения, учебное заведение, специализация ***(указать за последние 5 лет, копии удостоверении приложить)*** |  |
| 4.7 Общий трудовой стаж |  |
| 4.8 Трудовой стаж в области стандартизации, в т.ч. на предприятии, организации |  |
| 4.9 Правительственные награды, награждения Почетными Грамотами и дипломами ***(копии приложить)*** |  |
| 4.10 Работы, выполняемые конкурсантом в службе стандартизации (подразделении) |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.11 Личный вклад конкурсанта в работу службы стандартизации (подразделения) *(указать какие работы осуществляются в подразделении и достигнутые результаты)* |  |
| 4.12 Участие в разработке, внедрении новых национальных стандартов, технических регламентов, и/или проведение экспертизы, подготовка предложений и замечаний к проектам нормативной документации |  |
| 4.13 Участие в разработке нормативных, технических (ТУ, СТО, ТО и т.п.) и/или технологических документов, участие в их внедрении |  |
| 4.14 Участие в проведении работ по актуализации действующего фонда НД предприятия, пересмотре НД |  |
| 4.15 Участие в проведении работ по улучшению качества выпускаемой продукции предприятием |  |
| 4.16 Участие во внедрении предприятием требований международных стандартов ИСО 9000, ИСО 14000, ИСО 18000 и др. |  |
| 4.17 Изучение опыта отечественных и зарубежных предприятий по внедрению передовых технологий и др. с целью улучшения техпроцессов, роста производительности, внедрения новых видов продукции и т.п. |  |
| 4.18 Перечень опубликованных статей по вопросам стандартизации, управления качеством и др. |  |
| 4.19 Другие характеристики, отражающие активность в области стандартизации |  |

***Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей Анкете и прилагаемых к ней документам, гарантируем.***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. « » 2019г.