Дело о государственной услуге № 9294-ГУ от 13.06.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель экспертной группы, эксперт
по аккредитации,
свидетельство об аттестации
№ 00611 от 28.05.2014 г.

Кочергина О.В. Кочергина

«10» июля 2018 г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам экспертизы документов и сведений
Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Костромской области»
с целью соответствия критериям аккредитации по обеспечению единства измерений
(расширение области аккредитации - аттестация методик (методов) измерений и метрологическая экспертиза)

№ п/п	Перечень сведений	Содержание сведений
1	Дата, время и место составления заключения	*Дата:* 10 июля 2018 г. *Время:* с 10 до 18 часов. *Место:* Автономная некоммерческая организация «Институт независимых экспертиз» (АНО «ИННЭКС»)
2	Номер заявления о предоставлении государственной услуги, дата и номер решения, на основании которого проведена экспертиза представленных заявителем документов и сведений	*Заявление о расширении области аккредитации* Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Костромской области», от 13 июня 2018 г. Письмо Росаккредитации об утверждении состава экспертной группы № 16316/03СР от 22.06.2018 г. со ссылкой на *Приказ Росаккредитации* № П-2820 от 20 июня 2018 г., по делу о государственной услуге № 9294-ГУ от 13.06.2018 г.
3	Фамилия, имя, отчество эксперта по аккредитации и технических экспертов	*Руководитель экспертной группы*: Кочергина Ольга Вениаминовна. *Член экспертной группы* (технический эксперт): Тренин Василий Сергеевич.
4	Наименование юридического лица	*Полное фирменное наименование Центра:* Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Костромской области». *Сокращенное фирменное наименование Центра:* ФБУ «Костромской ЦСМ».
5	Перечень рассмотренных документов и сведений, подтверждающих соответствие заявителя установленным критериям аккредитации	**На экспертизу предоставлены следующие документы и сведения:** **1. Скан-копия заявления об аккредитации** - Заявление о расширении области аккредитации ФБУ «Костромской ЦСМ» от 13 июня 2018 г. **2. Скан-копия** приложения к заявлению об аккредитации – **Область аккредитации** ФБУ «Костромской ЦСМ» - аттестация методик (методов) измерений и метрологическая экспертиза; **3. Скан-копии учредительных документов**: - Устав ФБУ «Костромской ЦСМ» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии № 2801 от 10 июня 2011 г., новая редакция);

		- Изменения в Устав ФБУ «Костромской ЦСМ» (утверждены приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии № 2472 от 15 ноября 2017 г. **4. Документы, содержащие сведения о работниках:** - скан-копии трудовых договоров; - скан-копии должностных инструкций (далее - ДИ); - скан-копии трудовых книжек; - скан- копии дипломов об образовании; -скан-копии удостоверений, свидетельств о повышении квалификации. **5. Копии документов, содержащих сведения об оснащенности ФБУ «Костромской ЦСМ»:** - Руководство по качеству ФБУ «Костромской ЦСМ» - РК 02-10-2018 СТО СМК Руководство по качеству обеспечения единства измерений, дата введения 02 апреля 2018 г.; - СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений; - СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации; - СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией; - СТО СМК 02-02-2015 Порядок проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества; - СТО СМК 02-03–2015 Управление записями; - СТО СМК 02-04–2015 Управление несоответствующей продукцией; - СТО СМК 02-05–2015 Корректирующие действия; - СТО СМК 02-06–2015 Предупреждающие действия; - СТО СМК 02-08-2017 Система управления компетентностью персонала; - СТО СМК 02-12–2015 Делопроизводство и архив. Требования к оформлению документов и ведению архива; - СТО СМК 02-16-2015 Анализ со стороны руководства; - Правила 001 – 2015 Правила рассмотрения претензий при проведении работ и оказании услуг. - документы, содержащие сведения, предусмотренные рекомендуемыми образцами, в соответствии с Приложением № 5 к Критериям аккредитации, утвержденными Приказом № 326 Минэкономразвития от 30.05.2014г. - - документ, содержащий сведения о работниках ФБУ «Костромской ЦСМ» (далее - Форма № 1); - документ по оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений (СИ) (далее - Форма № 2); - документ по оснащенности вспомогательным оборудованием (далее - форма № 4); - документ по оснащенности помещениями (далее - форма № 6); **6. Другие документы:** - скан договора № 44 от 01.01.2018 г. Сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс с ООО «Консультант Кострома»; - скан договора № ОТ-131217 от 15.01.2018 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «ТЕХЭКСПЕРТ» с ООО «ТЕХЭКСПЕРТ»; - скан-копия свидетельства о государственной регистрации права, бланк 44-АБ № 729929. Субъект права: ФБУ «Костромской ЦСМ», вид права – оперативное управление, объекта права – здание нежилое, инв. № 14264, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Костромская область, Костромской район, г. Кострома, ул. Советская, д.

		118а; - скан-копия свидетельства о государственной регистрации права, бланк АА № 0035486. Субъект права: ФБУ «Костромской ЦСМ», вид права – оперативное управление, объекта права – нежилое строение гаражно-лабораторный комплекс, инв. № 9412, лит. Б, адрес (местонахождение) объекта: Костромская обл., г. Кострома, ул. Советская, нежилое строение (литер Б), д. 118а.
6	Сведения о результатах экспертизы, представленных заявителем документов и сведений, в том числе перечень несоответствий критериям аккредитации (при наличии)	***1. Центр*** Заявитель на расширение области аккредитации - Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Костромской области» (ФБУ «Костромской ЦСМ») имеет статус и все реквизиты юридического лица, зарегистрирован в едином государственном реестре юридических лиц - ОГРН 1024400521078, поставлен на учет в налоговом органе по месту его нахождения и ему присвоен ИНН/КПП 4401001785/440101001. Место нахождения Центра, согласно Уставу: 156005, г. Кострома, ул. Советская, д. 118 А. Учредителем Центра является Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. Предметом деятельности Центра является выполнение работ и оказание услуг в области технического регулирования и обеспечения единства измерений. Согласно изменениям в Устав (№ 2472 от 15 ноября 2017 г., пп. 3.1.1.5 и 3.1.1.6) предметом деятельности Центра также являются: - проведение обязательной метрологической экспертизы стандартов, проектной, конструкторской, технологической документации и других объектов в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в соответствии с областью аккредитации; - проведение аттестации методик (методов) измерений, относящихся к сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений, в соответствии с областью аккредитации. ***2. Структурное подразделение ФБУ «Костромской ЦСМ», осуществляющее деятельность в заявленной на расширение области аккредитации*** Выполнение услуг (работ) в заявленной на расширение области аккредитации, согласно руководству по качеству РК 02-10-2018 (п. 4.1), осуществляет метрологическая служба ФБУ «Костромской ЦСМ». Метрологическая служба является самостоятельным структурным подразделением Центра. Общее руководство деятельностью метрологической службы осуществляет заместитель директора по метрологии ФБУ «Костромской ЦСМ». Каждый сотрудник метрологической службы с целью уведомления о степени возлагаемой ответственности, своей роли и вкладе в достижение целей системы менеджмента качества оказания услуг в ОЕИ ознакомлен под подпись с должностной инструкцией, устанавливающей его функции, обязанности и ответственность за качество выполняемых работ, а также с приказами и служебными распоряжениями в рамках его компетенции (п. 4.1.6 РК 02-10-2018). Согласно РК 02-10-2018 (п. 4.1.7) в метрологической службе ФБУ «Костромской ЦСМ» принят комплекс мер, направленных на: -обеспечение метрологической службы высококвалифицированными, компетентными кадрами, современным оборудованием соответствующим всем требованиям, помещениями достаточными и соответ-

		ствующими предъявляемым к ним требованиям. - исключение конфликта интересов работников, подразделений, ФБУ «Костромской ЦСМ», как юридического лица, и его заказчиков при оказании услуг метрологической службой; - обеспечение независимости работников и подразделений метрологической службы от коммерческого, административного или иного давления. В указанный комплекс мер входит утверждение структурной схемы управления, стандартов, правил и инструкций порядка оказания услуг и взаимодействия подразделений и работников метрологической службы ФБУ «Костромской ЦСМ» с иными работниками, подразделениями, и заказчиками ФБУ «Костромской ЦСМ» при оказании услуг по обеспечению единства измерений, исключающие возможность оказания любого влияния на достоверность результатов работ, исключающие возможность действий и принятия решений, которые могут привести к получению личной материальной и иной выгоды вследствие искажения результатов работ либо невыполнения части либо полностью регламентируемых процедур. ***3. Заявление о расширении области аккредитации*** Оформление заявления о расширении области аккредитации и содержание сведений о заявителе соответствуют Приложению № 1 Приказа Минэкономразвития № 288 от 23.05.2014 г. Адрес места осуществления деятельности в заявленной на расширение области аккредитации, согласно заявлению: 156005, Россия, Костромская область, г. Кострома, ул. Советская, 118 А, ***совпадает*** с местом нахождения заявителя ФБУ «Костромской ЦСМ», указанным в Уставе. ***4. Приложение к заявлению о расширении области аккредитации – область аккредитации*** Заявленная на расширение область аккредитации: - аттестация методик (методов) измерений геометрических величин, параметров потока, расхода, уровня, объема веществ; - метрологическая экспертиза методик (методов) измерений, нормативных и других документов, применяемых при разработке, производстве, испытаниях и эксплуатации изделий и другой продукции, и в сфере услуг. Оформление заявленной на расширение области аккредитации в целом соответствует образцу 5 Приложения № 1 к Приказу Минэкономразвития России № 288 от 23.05.2014 г. Адрес места осуществления деятельности в заявленной на расширение области аккредитации: 156005, Россия, Костромская область, г. Кострома, ул. Советская, 118 А, ***совпадает*** с местом нахождения заявителя ФБУ «Костромской ЦСМ», указанным в Уставе. *Фактическое место осуществления деятельности в заявленной на расширение области аккредитации подлежит проверке при проведении выездной экспертизы.* ***5. Персонал*** Сведения о работниках ФБУ «Костромской ЦСМ», привлекаемых к проведению работ (услуг) по аттестации методик (методов) измерений и метрологической экспертизе документации, приведены *в форме № 1.* Оформление формы и содержание сведений, представленных в форме, в целом соответствует рекомендуемому образцу 1 Приложения

		№ 5 к Критериям аккредитации, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 30 мая 2014 г. № 326. По данным *Формы № 1,* штат работников ФБУ «Костромской ЦСМ» по основному месту работы составляет 2 (три) работника, из них: - Богоуславский Антон Викторович, образование высшее инженерно-техническое. Богоуславский А.В. имеет диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации «Специалист по метрологии» (диплом ПП № 63420) и повышение квалификации по программе «Методики (методы) измерений. Разработка и аттестация» (ФГАОУ ДПО «АСМС» г. Воронеж, удостоверение о краткосрочном повышении квалификации № 021690 от 16.02.2018 г.). Стаж работы Богоуславского А.В. в области обеспечения единства измерений, согласно сведениям в форме и скане трудовой книжки, составляет 3 года; - Воловик Андрей Михайлович, образование высшее инженерно-техническое. Воловик А.М. имеет диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации «Специалист по метрологии» (диплом ПП № 63422) и повышение квалификации по программе «Метрологическая экспертиза технической документации» (ФГАОУ ДПО «АСМС» г. Москва удостоверение о повышении квалификации № 039355). Стаж работы Воловика А.М. в области обеспечения единства измерений, согласно сведениям в форме и скане трудовой книжки, составляет 17 лет. Работники ФБУ «Костромской ЦСМ», включенные в *Форму № 1,* ознакомлены с руководством по качеству, политикой в области качества, должностными инструкциями под подпись. *Соответствие сведений, содержащихся в Форме № 1, сведениям, приведенным в оригиналах документов об образовании, трудовых книжках, трудовых договорах и должностных инструкциях, а также профессиональные знания работников, подлежат проверке при выездной экспертизе.* ***6. Материально-техническая база*** ***Средства измерений*** Сведения по оснащенности эталонами единиц величин и (или) средствами измерений, которые могут быть применены для экспериментальных исследований, подтверждающих соответствие аттестуемых методик измерений, требованиям нормативных правовых документов в области обеспечения единства измерений приведены в *Форме № 2.* Оформление сведений, представленных в *Форме 2*, в целом ***соответствует*** рекомендуемому образцу 2 Приложения № 5 к Критериям аккредитации, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 30 мая 2014 г. № 326. Согласно сведениям, приведенным в форме № 2, ФБУ «Костромской ЦСМ»: - располагает эталонами единиц величин и средствами измерений, необходимыми для экспериментальных исследований аттестуемых методик (методов) измерений, основанных на видах измерений, включенных в заявляемую на расширение область аккредитации; - эталоны единиц величин имеют действующие свидетельства об аттестации и свидетельства о поверке, средства измерений имеют действующие свидетельства о поверке. Эталоны единиц величин и средства измерений, включенные в форму № 2, являются федеральной собственностью и находятся у ФБУ «Костромской ЦСМ» на праве

оперативного управления.

Соответствие сведений, содержащихся в Форме № 2, сведениям, приведенным в оригиналах регистрационных документов на эталоны, средства измерений, в оригиналах свидетельств об аттестации и поверке, в оригиналах документов, подтверждающих право оперативного управления, наличие, состояние, достаточность эталонов и средств измерений по месту осуществления деятельности, подлежат проверке при выездной экспертизе.

Вспомогательное оборудование

Сведения об оснащенности ФБУ «Костромской ЦСМ» вспомогательным оборудованием приведены в Форме № 4. Оформление и содержание сведений, представленных в форме, соответствует рекомендуемому образцу 4 Приложения № 5 к Критериям аккредитации, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 30 мая 2014 г. № 326. Согласно сведениям, приведенным в форме, все единицы вспомогательного оборудования являются федеральной собственностью и находятся у ФБУ «Костромской ЦСМ» на праве оперативного управления.

Соответствие сведений, содержащихся в форме № 4, сведениям, приведенным в оригиналах регистрационных документов на вспомогательное оборудование, оригиналах документов, подтверждающих право оперативного управления, наличие и состояние вспомогательного оборудования по месту осуществления деятельности, подлежит проверке при выездной экспертизе.

Стандартные образцы

ФБУ «Костромской ЦСМ» не применяет стандартные образцы при аттестации методик (методов) измерений.

Помещения

Сведения о помещениях ФБУ «Костромской ЦСМ» приведены в Форме № 6. Оформление и содержание сведений, представленных в формах, соответствует рекомендуемому образцу 6 Приложения № 5 к Критериям аккредитации, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 30 мая 2014 г. № 326. Согласно сведениям, приведенным в форме, все помещения находятся в федеральной собственности и переданы ФБУ «Костромской ЦСМ» на праве оперативного управления. Помещения являются приспособленными, перечень контролируемых параметров в помещениях – температура, влажность, освещенность, помещения оснащены системами кондиционирования и заземления.

На помещения представлены скан-копии свидетельств о государственной регистрации права, субъект права: ФБУ «Костромской ЦСМ», вид права – оперативное управление, объекты права:

– здание нежилое, инв. № 14264, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Костромская область, Костромской район, г. Кострома, ул. Советская, д. 118а;

– нежилое строение гаражно-лабораторный комплекс, инв. № 9412, лит. Б, адрес (местонахождение) объекта: Костромская обл., г. Кострома, ул. Советская, нежилое строение (литер Б), д. 118а.

		Соответствие сведений, содержащихся в форме № 6, а также фактическое место осуществления деятельности в заявленной на расширение области аккредитации, подлежит проверке при выездной экспертизе. ***7. Документация*** В соответствии с данными, предоставленными в руководстве по качеству РК 02-10-2018 (п. 4.3) ФБУ «Костромской ЦСМ» обеспечено нормативной документацией, необходимой для аттестации методик (методов) измерений и метрологической экспертизы технической документации. Структура документов СМК включает документы пяти уровней и состоит из документов, поступивших извне и документов, разработанных метрологической службой и подразделениями ФБУ «Костромской ЦСМ»: ***документы первого уровня*** - документы, описывающие систему менеджмента качества (Руководство по качеству, Политика в области качества); ***документы второго уровня*** – документы, содержащие описание конкретных процедур СМК ФБУ «Костромской ЦСМ», на которые есть ссылки в Руководстве по качеству; ***документы третьего уровня*** – внутренние организационно - распорядительные документы; ***документы четвертого уровня*** – правовые и технические документы: - законы, законодательные акты, постановления правительства и другие документы, к сфере распространения которых относится деятельность метрологической службы; - документы Государственной системы обеспечения единства измерений, и другие документы, относящиеся к общим вопросам деятельности в заявленной на расширение области аккредитации; - документы, устанавливающие требования к процедурам проведения экспериментальных исследований (правила, рабочие инструкции, методические пособия, справочные и расчетные таблицы и т.д.); - документы, содержащие информацию об оборудовании, помещениях, состоянии деятельности (эталоны единиц величин, свидетельства о поверке средств измерений, документы внутренних проверок деятельности метрологической службы и т.п.); **документы пятого уровня** – документы, содержащие свидетельства выполненных действий или записи (журналы, перечни, листы ознакомления и т.п.). Представлены скан-копии договоров: - № 44 от 01.01.2018 г. Сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс с ООО «Консультант Кострома»; - № ОТ-131217 от 15.01.2018 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа по сети Интернет к экземплярам информационно-справочных систем «ТЕХЭКСПЕРТ» с ООО «ТЕХЭКСПЕРТ». *Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и метрологии, а также соблюдение работниками ФБУ «Костромской ЦСМ» требований данных документов, их своевременную актуализацию, включая обеспечение компетентности работников и доступность для работников, подлежит проверке при проведении выездной экспертизы.*

		8. Система менеджмента качества Руководство по качеству РК 02-10-2018 СТО СМК Руководство по качеству обеспечения единства измерений, дата введения 02 апреля 2018 г. - является основополагающим документом в комплекте документов ФБУ «Костромской ЦСМ», описывающих систему менеджмента качества (СМК) при выполнении работ (оказании услуг) в области обеспечения единства измерений, в том числе по аттестации методик (методов) измерений и метрологической экспертизы документации в заявленной на расширение области аккредитации. Руководство по качеству утверждено директором ФБУ «Костромской ЦСМ», скреплено печатью юридического лица. В руководстве по качеству приведено: - область применения СМК, термины, определения, обозначения и сокращения, нормативные ссылки, политика в области качества; - характеристика и юридический статус, внутренняя организация деятельности метрологической службы, правила обеспечения независимости и беспристрастности; - дополнительное обучение персонала, обеспечение конфиденциальности, управление документацией; - учет, прием, хранение и возврат объектов метрологической экспертизы, правила использования оборудования для проведения аттестации методик (методов) измерений; - управление качеством результатов работ, выявление работ, выполненных с нарушением установленных требований, корректирующие и предупреждающие мероприятия; - требования к сторонним организациям, привлекаемых метрологической службой, правила рассмотрения претензий заказчиков и взаимодействие с Заказчиком; - правила оценки при метрологической экспертизе, правила оформления заключений по результатам метрологической экспертизы; - правила исследования и подтверждения соответствия, правила оформления свидетельств об аттестации методики (метода) измерений, их регистрация и передача информации об аттестованных методиках измерений в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений; - приложения. В руководстве по качеству описана Политика в области качества, в которой определены: - цели, задачи в области качества; - обязанности выполнять критерии аккредитации и требования к аккредитованным юридическим лицам; - организация работ в заявленной области аккредитации с соблюдением требований законодательных и нормативных документов по обеспечению единства измерений; - обязанности по ознакомлению персонала, выполняющего работы по обеспечению единства измерений, с руководством по качеству и политикой в области качества. В политике в области качества приведены принципы на основе которых построены выполнение работ (оказания услуг) в области обеспечения единства измерений - компетентность и беспристрастность персонала; - независимость от любого неподобающего внутреннего и внешнего коммерческого, финансового или другого давления и влияния, которое может оказывать отрицательное воздействие на качество услуг, продукции или работы персонала;

		- личная ответственность каждого сотрудника за общий результат работы. Приказом директора ФБУ «Костромской ЦСМ» назначен менеджер по качеству в области обеспечения единства измерений, обеспечивающий использование системы менеджмента качества и её постоянное функционирование. *Соблюдение в деятельности по заявленной области аккредитации требований СМК, установленных в РК 02-10-2018 в соответствии с пунктами 42, 49.1-49.21, 51, 56 Критериев аккредитации, подлежит проверке при выездной экспертизе.* *Подробные сведения о результатах экспертизы документов, перечень несоответствий критериям аккредитации (при наличии) представлены в таблице Приложения к экспертному заключению.*
7	Однозначный вывод о соответствии (несоответствии) *заявителя* критериям аккредитации по результатам экспертизы представленных *заявителем* документов и сведений, а также вывод о соответствии (несоответствии) *заявителя* документам в области стандартизации, соблюдение требований которых *заявителями* обеспечивает их соответствие критериям аккредитации:	7.1.1 По результатам экспертизы документов и сведений, представленных Федеральным бюджетным учреждением «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Костромской области» установлено **соответствие:** - **критериям аккредитации**, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 30.05.2014 № 326 "Об утверждении Критериев аккредитации, перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, и перечня документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации"; 7.1.2 Экспертная группа считает возможным проведение выездной экспертизы по месту осуществления деятельности Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Костромской области» - с целью подтверждения соответствия Заявителя критериям аккредитации в ***заявленной на расширение области аккредитации***.

Эксперт по аккредитации,
свидетельство об аттестации № 00611 — Кочергина — *Подпись* — О.В. Кочергина *ФИО*

Технический эксперт — *Подпись* — В.С. Тренин *ФИО*

Приложение к Экспертному заключению

Таблица – Сведения о результатах экспертизы документов и сведений ФБУ «Костромской ЦСМ».
Основание: приказ Минэкономразвития России от 30.05.2014 г. № 326.

№ пункта приказа/	Наименование пункта Приказа № 326 и описание критерия / наименование пункта Программы выездной экспертизы	Указание на подтверждающие документы или разделы документов	Заключение о соответствии/ несоответствии
1	2	3	4
п. 42 Приказа/	Наличие системы менеджмента качества и соблюдение в деятельности заявителей и аккредитованных лиц, выполняющих работы и (или) оказывающих услуги по обеспечению единства измерений, требований системы менеджмента качества, установленных в руководстве по качеству в соответствии с требованиями пункта 49 настоящих критериев аккредитации	Руководство по качеству ФБУ «Костромской ЦСМ» - РК 02-10-2018	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 43 Приказа	Наличие нормативных правовых актов, документов в области стандартизации, методик (методов) измерений и иных документов, устанавливающих требования к работам (услугам) по обеспечению единства измерений, в соответствии с областью аккредитации, указанных в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, а также соблюдение в процессе деятельности требований данных документов. (в ред. приказа Минэкономразвития России от 07.09.2016 N 570)	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией Договоры на справочно-информационное обслуживание.	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 44 Приказа	Наличие у работников (работника), непосредственно участвующих в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению единства измерений в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц: высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования, либо ученой степени по специальности и (или) направлению подготовки, соответствующему области аккредитации; (в ред. приказа Минэкономразвития России от 07.09.2016 N 570) опыта работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц, не менее трех лет;	РК 02-10-2018 (п.5.2) Форма № 1 Должностные инструкции. Трудовые книжки. Дипломы об образовании, дипломы о профессиональной переподготовки.	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 45 Приказа	Наличие у работников, непосредственно участвующих в выполнении работ по обеспечению единства измерений, навыков и профессиональных знаний, необходимых для выполнения работ по обеспечению единства измерений в соответствии с областью аккредитации.	Форма № 1 Должностные инструкции. Заявленная на расширение область аккредитации	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 46 Приказа	Наличие по месту осуществления деятельности в области аккредитации на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, помещений, оборудования, эталонов единиц величин, средств измерений, стандартных образцов, реактивов, вспомогательного, испытательного оборудования, и иных технических средств и материальных ресурсов, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, необходимых для выполнения работ (оказания услуг) по обеспечению единства измерений в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, документов в области стандартизации и иных документов, устанавливающих требования к работам (услугам) по обеспечению единства измерений, в соответствии с областью аккредитации, указанной в заявлении об аккредитации или в реестре аккредитованных лиц. (в ред. приказа Минэкономразвития России от 07.09.2016 N 570)	Формы № 2, № 4, № 6. скан-копии свидетельств о государственной регистрации права, субъект права: ФБУ «Костромской ЦСМ», вид права – оперативное управление, объекты права: – здание нежилое, инв. № 14264, лит. А; – нежилое строение гаражно-лабораторный комплекс, инв. № 9412, лит. Б, адрес (местонахождение) объектов: Костромская обл., г. Кострома, ул. Советская, нежилое строение (литер Б), д. 118а.	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 48 Приказа	Наличие свидетельств об аттестации эталонов единиц величин, свидетельств о поверке и (или) сертификатов калибровки средств измерений, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения единства измерений	Форма № 2	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49 Приказа	Наличие разработанного заявителем руководства по качеству, содержащего требования системы менеджмента качества, которое оформлено в виде единого документа с приложениями, подписано руководителем аккредитованного лица, скреплено печатью юридического лица и содержит:		
п. 49.1 Приказа	область применения системы менеджмента качества, распространяющейся на все места осуществления деятельности в области аккредитации;	РК 02-10-2018 (раздел 1)	Соответствует.
п. 49.2 (а,б,в) Приказа	политику в области качества метрологической экспертизы, аттестации методик измерений юридического лица, осуществляющего деятельность в области аккредитации и устанавливающего:		
	а) цели и задачи в области качества;	РК 02-10-2018 (Приложение Г) Политика в области качества	Соответствует.
	б) обязанность соблюдать критерии аккредитации и требования к аккредитованным лицам;		
	в) требование к работникам, выполняющим работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, ознакомиться с руководством по качеству и руководствоваться в своей деятельности установ-		

	ленной политикой в области качества		
п. 49.3 (а,б,в) Приказа	требования к внутренней организации деятельности структурного подразделения юридического лица, осуществляющего деятельность в области аккредитации, и предусматривающих:		
	а) обязанности работников, выполняющих работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, при взаимодействии с исполнительным органом юридического лица, иными структурными подразделениями юридического лица (и работниками) в целях исключения конфликта интересов;	РК 02-10-2018 (п.4.1)	Соответствует.
	б) наличие документов, подписанных работниками и определяющих функциональные обязанности персонала МС, включая распределение прав, обязанностей, ответственности между сотрудниками МС;	РК 02-10-2018 (п.4.1) Должностные инструкции	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	в) определение исполнительным органом юридического лица должностного лица (менеджера по качеству), обеспечивающего использование системы менеджмента качества и ее постоянное функционирование;	РК 02-10-2018 (п.4.1)	Соответствует.
п. 49.4 (а,б,в) Приказа	комплекс мер, направленных на:		
	а) предотвращение и разрешение конфликта интересов;	РК 02-10-2018 (пп.4.1.7.1; 4.1.7.2; 4.2.3; Приложение Г)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) обеспечение гарантий независимости работников метрологической службы юридического лица, выполняющих работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, от коммерческого, административного или иного давления, способного оказать влияние на качество выполняемых работ;		
	в) обеспечение обязанности работников, выполняющих работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнение ее беспристрастность;		
п. 49.5 Приказа	наличие политики и процедур выявления потребности в дополнительной профессиональной подготовке и обучении работников, выполняющих работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации, обеспечения прохождения ими такой подготовки, системы контроля за деятельностью работников, выполняющих работы по обеспечению единства измерений в области аккредитации со стороны уполномоченных лиц;	РК 02-10-2018 (п.5.2) СТО СМК 02-08-2017 Система управления компетентностью персонала	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.6 Приказа	правила обеспечения конфиденциальности информации, в том числе поступающей от третьих лиц;	РК 02-10-2018 (пп. 4.3.12; 4.3.19; 4.3.20) Политика конфиденциальности, правила обеспечения конфиденциальности	Соответствует.
п. 49.7 (а-м) Приказа	система управления документацией (правил документооборота), которая включает в себя:		
	а) правила, обеспечивающие наличие у аккредитованного лица в бумажном и (или) электронном виде, в том числе с использованием электронных справочных правовых систем, документов, указанных в пункте 4 критериев аккредитации;	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией СТО СМК 02-03–2015 Управление записями	Соответствует.
	б) правила, обеспечивающие наличие у аккредитованного лица документов, подтверждающих получение работниками высшего, среднего и (или) дополнительного профессионального образования и опыта работы: документы о получении работниками высшего и (или) среднего и (или) дополнительного профессионального образования, трудовые книжки, трудовые или гражданско-правовые договоры или копии указанных документов;	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией СТО СМК 02-03–2015 Управление записями СТО СМК 02-08-2017 Система управления компетентностью персонала	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	в) правила утверждения и регистрации документов;	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией СТО СМК 02-03–2015 Управление записями	Соответствует.
	г) правила ознакомления работников с документами;		Соответствует.
	д) правила резервного копирования и восстановления документов;		Соответствует.
	е) правила обеспечения актуальности используемых версий документов (в том числе, правила обеспечения актуальности используемых версий документов, содержащихся в федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов);	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией СТО СМК 02-03–2015 Управление записями Договоры на справочно-информационное обслуживание.	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	ж) правила, обеспечивающие наличие необходимых документов в местах их применения работниками структурного подразделения, осуществляющего деятельность в области аккредитации;		Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	з) правила пересмотра документов и внесения изменений в документы в рамках управления документацией;	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией СТО СМК 02-03–2015 Управление записями	Соответствует.
	и) правила, предусматривающие фиксацию в системе управления документацией даты внесения в документы		Соответствует.

	соответствующих изменений и конкретного работника, внесшего соответствующие изменения;		
	к) систему хранения и архивирования документов, в том числе правила хранения и архивирования;	РК 02-10-2018 (п.4.3) СТО СМК 02-01-2015 Управление документацией СТО СМК 02-03–2015 Управление записями СТО СМК 02-12–2015 Требования к оформлению документов и ведению архива	Соответствует.
	л) правила систематизации и ведения архива документов, в том числе условия передачи документов в архив, условия выдачи документов из архива, сроки хранения в архиве документов (групп документов), правила регистрации документов, поступающих в архив, условия хранения документов;		Соответствует.
	м) систематизированное ведение сведений о работниках, непосредственно выполняющих работы (оказывающих услуги) по обеспечению единства измерений в области аккредитации;	РК 02-10-2018 (5.2) Личные дела работников	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.9 (а,б) Приказа	механизм внутреннего контроля соблюдения требований системы менеджмента качества, предусматривающий:		
	а) установление правил контроля соблюдения требований системы менеджмента качества (далее - внутренний аудит), включающих: периодичность проведения внутреннего аудита с указанием специалистов, ответственных за проведение внутреннего аудита; программу проведения внутренних аудитов, включающую процедуру, объекты, участников проведения внутреннего аудита; правила формирования документарного отчета по итогам внутреннего аудита, включающего, в том числе, сведения о мероприятиях, предпринимаемых в связи с выявлением работ, выполненных с нарушением установленных требований (далее - корректирующие мероприятия);	РК 02-10-2018 (п.4.14) СТО СМК 02-02-2015 Порядок проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) установление правил проведения анализа системы менеджмента качества, организуемого менеджером по качеству: наличие методики проведения анализа; периодичность проведения анализа; порядок формирования документарного отчета по итогам анализа, в том числе с указанием сведений о корректирующих мероприятиях;	РК 02-10-2018 (п.4.15) СТО СМК 02-16-2015 Анализ со стороны руководства	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.10 Приказа	правила управления качеством результатов работ в области аккредитации, в том числе правила планирования и анализа результатов контроля качества работ в области аккредитации;	РК 02-10-2018 (п.4.14.6)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.11 (а-е) Приказа	правила на случай выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований, устанавливающие:		
	а) обязанности работников в случае выявления работ, выполненных с нарушением установленных требований (в том числе по приостановлению выдачи результатов работ в области аккредитации);	РК 02-10-2018 (п.4.9) СТО СМК 02-04–2015 Управление несоответствующей продукцией	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) необходимость оценки влияния работ, выполненных с нарушением установленных требований, на результаты выполнения работ в области аккредитации;	РК 02-10-2018 (п.4.9) СТО СМК 02-04–2015 Управление несоответствующей продукцией	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	в) обязанность осуществления корректирующих мероприятий;		
	г) правила извещения заказчика работ о работах, выполненных с нарушением установленных требований;		
	д) меры ответственности в отношении работников, принявших необоснованное решение о возобновлении работ;	РК 02-10-2018 (п.4.9) СТО СМК 02-04–2015 Управление несоответствующей продукцией	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	е) правила описания работ, выполненных с нарушением установленных требований;		
п. 49.12 (а-г) Приказа	правила осуществления корректирующих мероприятий, предусматривающие:		
	а) систему анализа причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;	РК 02-10-2018 (п.4.11) СТО СМК 02-05–2015 Корректирующие действия	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) правила выбора корректирующих мероприятий;		
	в) правила оценки достижения целей корректирующих мероприятий;		
	г) правила описания результатов корректирующих мероприятий;		
п. 49.13 (а-в) Приказа	правила осуществления мероприятий, направленных на предотвращение возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований (далее - предупреждающие мероприятия), предусматривающие:		
	а) определение потенциальных причин возникновения работ, выполненных с нарушением установленных требований;	РК 02-10-2018 (п.4.12) СТО СМК 02-06–2015 Предупреждающие действия	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе
	б) правила инициирования предупреждающих мероприятий, а также предотвращения повторения работ, выполненных с нарушением установленных требований;		

	в) правила планирования предупреждающих мероприятий и описания (фиксации) их результатов;	РК 02-10-2018 (п.4.12) СТО СМК 02-06–2015 Предупреждающие действия	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе
п. 49.14 Приказа	требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, привлекаемым в целях выполнения отдельных работ в области аккредитации, правил ведения записей о соответствии выполненной ими работы установленным требованиям.	РК 02-10-2018 (п.4.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.15 (а-ж) Приказа	правила использования оборудования для проведения работ (оказания услуг) в области аккредитации, предусматривающие:		
	а) идентификацию каждой единицы оборудования и программного обеспечения (в том числе наименование изготовителя, идентификацию типа и серийного номера или другую уникальную идентификацию);	РК 02-10-2018 (п.5.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) определение местонахождения оборудования (при необходимости);	РК 02-10-2018 (п.5.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	в) наличие эксплуатационной документации на использованное оборудование;		
	г) наличие сведений об утверждении типа средств измерений (для средств измерений, применяемых в сфере государственного регулирования);	РК 02-10-2018 (п.5.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	д) наличие свидетельств о поверке средств измерений в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обеспечения единства измерений, а также графиков поверки средств измерений;	РК 02-10-2018 (п.5.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	е) наличие плана обслуживания (при необходимости) и результатов проведенного обслуживания оборудования;	РК 02-10-2018 (п.5.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	ж) регистрация повреждений, неисправностей, модификаций или ремонта оборудования;		
п. 49.16 (а-в) Приказа	Неприменимо.		
п. 49.17 (а,б) Приказа	правила обеспечения и контроля надлежащих внешних условий для осуществления деятельности (температура, влажность воздуха, освещенность, уровень шума и иные внешние условия), оказывающие влияние на качество результатов работ в области аккредитации, включающие:		
	а) сведения о конкретных показателях внешних условий, в том числе допустимых отклонениях от них;	РК 02-10-2018 (п.5.3.3)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) правила периодического документирования и контроля показателей, характеризующих состояние внешних условий, в том числе правила предотвращения влияния внешних условий, не соответствующих установленным требованиям, на результаты конкретных работ в области обеспечения единства измерений, проводимых структурным подразделением, осуществляющим деятельность в области аккредитации;	РК 02-10-2018 (п.5.3.3)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.18 Приказа	правила по безопасному обращению, транспортированию, хранению, использованию и плановому обслуживанию средств измерений и вспомогательного оборудования с целью обеспечения надлежащего функционирования и предупреждения загрязнения или порчи;	РК 02-10-2018 (п.5.5)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.19 Приказа	правила приобретения и проверки реактивов и иных расходных материалов на соответствие установленным требованиям, а также наличие документации на реактивы и иные расходные материалы;	РК 02-10-2018 (п.4.6)	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 49.20 Приказа	правила по рассмотрению претензий заказчиков и третьих лиц;	РК 02-10-2018 (п.4.8) Правила 001 – 2015 Правила рассмотрения претензий при проведении работ и оказании услуг	Соответствует.
п. 49.21 Приказа	правила информационного взаимодействия с заказчиками.	РК 02-10-2018 (п.4.7)	Соответствует.
пп. 51, 51.1 (а-ж)	Руководство по качеству предусматривает правила исследования и подтверждения соответствия:		
	а) аттестуемой методики измерений - ее целевому назначению, свойствам объекта измерений и характеру измеряемых величин;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) условий выполнения измерений - требованиям к применению данной методики измерений;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	в) показателей точности результатов измерений и способов обеспечения достоверности измерений, приведённых в методике, установленным обязательным метрологическим требованиям к измерениям (в том числе	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.

	требованиям по оценке неопределенности измерений);		
	г) используемых в составе методики измерений средствам измерений - условиям обеспечения прослеживаемости результатов измерений к государственным первичным эталонам единиц величин;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	д) записей результатов измерений - требованиям к единицам величин, допущенным к применению в Российской Федерации;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	е) форм представления результатов измерений - метрологическим требованиям;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	ж) правила построения и изложения документов на методики измерений;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	
51.2 Приказа	правила оформления свидетельства об аттестации методики (метода) измерений, его регистрации и передачи информации об аттестованных методиках измерений в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений.	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-33-2018 Аттестация методик (методов) измерений	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 52 Приказа	Заявитель, выполняющий работы по аттестации методик, должен обеспечить наличие не менее трех документов (проектов документов), устанавливающих соответствие (несоответствие) методик измерений в заявленной области аккредитации установленным метрологическим требованиям с приложением результатов экспериментальных и теоретических исследований (отчетов об аттестации).		Подлежит проверке при выездной экспертизе.
п. 56 Приказа	Разработанное заявителем или аккредитованным лицом, выполняющим работы по метрологической экспертизе, руководство по качеству также должно предусматривать:		
56.1 (а-ж)	правила оценки и установления при метрологической экспертизе: а) полноты и правильности изложения метрологических требований, включая требования к показателям точности к измерениям, средствам измерений, стандартным образцам, методикам (методам) измерений, методам оценки соответствия характеристик объектов регулирования;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	б) реализуемость установленных обязательных метрологических требований, включая требования к показателям точности;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	в) соответствие показателей точности заданным требованиям к объектам регулирования;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	г) соответствие применяемых средств и методик (методов) измерений установленным показателям точности измерений;		
	д) возможность выполнения метрологических требований, указанных в объекте регулирования;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
	е) соответствие алгоритмов обработки результатов измерений задачам измерений, изложенным в объекте регулирования;		
	ж) правильность использования метрологических терминов, наименований и обозначений измеряемых единиц величин;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации	Соответствует. Подлежит проверке при выездной экспертизе.
56.2	правила оформления заключения по результатам метрологической экспертизы;	РК 02-10-2018 (п.5.6) СТО СМК 02-34-2018 Метрологическая экспертиза документации	
п. 57 Приказа	Заявитель или аккредитованное лицо, выполняющее работы по метрологической экспертизе, должны обеспечить наличие не менее трех заключений (проектов заключений), подготовленных по результатам метрологической экспертизы.		Подлежит проверке при выездной экспертизе.

Эксперт по аккредитации,
свидетельство об аттестации
№ 00611

Кочергина
Подпись

О.В. Кочергина
ФИО

Технический эксперт

Подпись

В.С. Тренин
ФИО